

## HYRESVILLKOR

### 1. Priser

Alla priser avser styckepriser och gäller:

(1) fyra dagar, torsdag till söndag (leveransdag-uppsättningsdag-användningsdag-återlämningsdag) och räknas som en helhyra. **Pris 3000 SEK ink moms.**

(2) Dygnshyra är endast möjligt måndag till onsdag (upphämtning/användningsdag – återlämningsdag) inom Uppsala- och Stockholmsregionen. **Pris 1500 SEK ink moms.**

### 2. Order

Vid mottagen order skickas en orderbekräftelse via e-post med information om beställningen, hyresavtal samt faktura med bokningsavgift (1000 SEK). Genom att signera avtalet och betala bokningsavgiften förbinder hyrestagare att följa gällande hyresvillkor. Bokningsavgiften räknas av vid slutfakturering men betalas ej åter vid avbokning. I de fall det visar sig att lagersaldo varit felaktigt vid tidpunkten för hyrestagarens order och leverans kan ej genomföras, erbjuds annullering av ordern.

### 3. Avbokning

Avbokning eller minskning av order skall göras senast 60 dagar innan leveransdatum/utlämningsdatum annars utgår full hyra.

### 4. Betalning

Bokningsavgift (1000 kr) faktureras med 10 dagars förfalloperiod. Slutbetalning av ordern sker senast 60 dagar innan utlämningsdatum. I det fall bokning görs mindre än 60 dagar innan leveransdatum sker full betalning av hyrgodset i samband med bokningen. Betalning kan göras via Bankgiro eller Swish.

### 5. Försenad retur

Om hyrgods inte returnerats på avtalad tid debiteras hyra löpande 1500 SEK/dygn tills dess att hyrgodset är returnerat.

### 6. Ansvar

Hyrestagaren ansvarar för hyrgods samt emballage under hyrestiden och är skyldig att ersätta alla skador och svinn till fulla varuvärdet. Förstört/ersatt material tillfaller inte hyrestagaren utan stannar i uthyrarens ägo. Om hyresgods skadas i den grad att den inte kan återställas eller repareras är hyrestagaren ersättningskyldig till hyrgodset totala värde. Melodifoto AB ansvarar inte för eventuella skador som kan uppstå hos person eller miljö i samband med användning eller hantering av hyrgodset.

### 7. Transport

Hyrestagaren ansvarar för upphämtning och återlämning i Uppsala av hyrgodset. Vid upphämtning av hyrgods skall legitimation alltid uppvisas. Vid retur ska hyrgodset vara hopplockat på samma vis som levererat.

### 8. Användarinformation

Tänk på att hyrgodsen skall återlämnas i samma skick som vid utlämnandet samt vara väl rengjorda. Om hyrgodsen vid återlämning är vanvårdat eller nedsmutsat utöver vad som följer av normal användning, debiteras kostnader för återställande, rengöring och/eller reparation. Hyrgodsen får ej förvaras ute i regn och snö och det är inte tillåtet att nita, spika eller märka hyrgodsen med egna klistermärken eller liknande.

### 9. Skick

Våra produkter har hyrts ut till event vilket innebär att produkterna inte är i nyskick.

### 10. Övrigt

Hyrestagaren hämtar och lämnar upp hyresgods enligt överenskommelse i Uppsala.